

## 【実務経験証明書発行依頼書】

記入欄にもれなく記入し、必要書類を同封の上、アース・キッズ株式会社まで郵送してください。  
依頼書等が弊社に到着後14日以内に発送いたします。

本人記入欄

記入日 年 月 日

氏名	
生年月日	年 月 日
現住所	〒
電話番号	
提出先	
在職証明期間	年 月 日～ 年 月 日
発行理由	<input type="checkbox"/> 試験受験のため <input type="checkbox"/> 研修受講のため <input type="checkbox"/> その他( )
必要書類確認	<input type="checkbox"/> 実務経験証明書発行依頼書(この書類) <input type="checkbox"/> 実務経験証明書の様式 <input type="checkbox"/> 宛先明記・切手貼付した返信用封筒

- ・実務経験証明書発行依頼書がないと発行できません。
- ・実務経験証明書発行依頼書はもれなく記入してください。記入もれがある場合、発行できない場合があります。
- ・お申込み、お受け渡しは「郵送」のみの取り扱いになりますので、必ず宛先明記、切手貼付した返信用封筒をご用意ください。切手の金額、宛先に間違いがあると発行できない場合があります。
- ・緊急対応はいたしません。万が一必要期限に間に合わない場合、当法人では一切の責任は負えませんのでご了承ください。

実務経験証明書の発行は計画的に依頼してください。

・退職後 5 年以上経過した実務経験証明につきましては、記録の保管状況により証明できない事がありますのでご了承ください。

依頼書郵送先

〒151-0051

東京都渋谷区千駄ヶ谷3-51-6 原宿 MOA2F

アース・キッズ株式会社 実務経験証明書発行担当 宛て

実務経験証明書発行依頼書

アース・キッズ 株式会社