

放課後等デイサービス 事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和4年 3月 1日

事業所名 スタジオそら東中野

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	5	2	0	室内だけでなく時々外活動を行うなど、部屋を十分な広さで使うことが出来るように工夫しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	3	2	2	人員配置基準を満たしています。 スタッフの配置などを工夫し、より安全管理に努めています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	1	4	玄関や手洗い場の前などに段差がありますが、必要に応じてスタッフが昇降の補助を行っています。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクルに広く職員が参画しているか	5	2	0	スタッフにより定期的に話し合いを行って業務改善を進めています。
	⑤	保護者向け評価表を活用するため等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	5	2	0	定期的に保護者の方との話し合いや面談を行い、意見の把握に努めています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	1	0	ホームページ上で公開しています。
	⑦	第三者評価による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	2	1	第三者評価は行っていません。
	⑧	職員の資質の向上のために、研修の機会を確保しているか	4	3	0	感染症蔓延により会社全体の研修はあまり行えてはいませんが、オンラインを活用や各スタジオ毎の実施等の工夫をしています。
適切な 支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	半年に一度そらアセスメントを実施し、客観的な分析を行う事に努めています。 ヒアリング面談を定期的に実施し、ニーズの把握に努めています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	0	0	スタジオ共通のアセスメントツールを使用し行っています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	0	0	集団療育は、朝礼や昼礼などで共有し、支援計画と照らし合わせ方向性が変わらないようにチームで確認しています。 個別療育では、個人で立案したものを必要に応じてスタッフ間で共有し、修正などを行っています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	0	0	同じスタッフがなるべく連続で担当することがないように調整を行っています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか	6	0	1	土日は特色のある集団プログラム、長期休業の期間は季節や行事を意識したイベントを行っています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	個別支援計画と共に、保護者からの要望があれば取り入れるなど柔軟に対応しています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	0	0	朝礼時や昼礼時に行っています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	6	1	0	終礼時に全体で共有を行い、次回へ向けての話し合い等を行っています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	0	0	データを客観的に記載し、実際に行った時の様子が分かるようにしています。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	0	0	定期的に行うことが出来ています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	6	1	0	ガイドラインに則って、支援を行っています。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	2	0	区の事例検討会には、管理者が参加をしています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時対応、トラブル対応）を適切に行っているか	4	2	1	保護者の要望があった時等、必要に応じて各学校と書面や電話、メールなどで連携を行っています。

関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1	3	対象となる児童がいません。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	4	1	必要に応じて情報共有し、相互理解に努めています。
	24	学校卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか	2	3	2	移行まで支援継続している対象児がいません。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	3	1	事例検討会で助言をいただいています。研修はあまり行われていませんが、今後開かれる場合は積極的に参加していきたいという意向があります。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	1	5	機会がありませんでした。公園などの外活動で関わる場面があった際には、適切な対応を促しています。
	27	地域自立支援協議会等へ積極的に参加しているか	3	2	2	参加出来ていない状況です。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	0	0	療育後には必ずフィードバックを行い、保護者からヒアリングを実施しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニングなどの支援を行っているか	1	3	3	研修を行い、スキルの向上を図り、実施していけるように努めています。
保護者への説明責任等	30	運営規定、支援の内容、利用者負担について丁寧な説明を行っているか	7	0	0	入会時に説明を行い、待合室に掲示を行っています。今後も内容の周知に努めます。
	31	保護者からの子育ての悩みなどに対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	0	0	適切に対応し、必要があれば各関係機関とも連携を図っています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催することにより、保護者同士の連携を支援しているか	2	1	4	開催はありません。必要があれば実施の検討をしていきます。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制や整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	0	申し入れがあった際には迅速に対応しています。
	34	定期的に会報等を発足、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	1	0	月に1回そら通信を発行しています。また、スタジオからのお知らせをメールで送信したり、他待合室に掲示しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	7	0	0	職員間で注意し合い、厳正に取り扱いを行っています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	1	0	保護者に対してはフィードバック以外にも積極的にお話しをしたり面談を設定するなど、コミュニケーションを図っています。担当のお子様ではなくても来所時や帰りの際にコミュニケーションを取り、その内容を職員間で共有しています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	0	6	新型コロナウイルス感染対策の為、実施できませんでした。感染症等の状況を踏まえながら検討していきます。
非常時の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	0	0	事務室と保護者待合室に設置し、周知に努めています。職員に対しては、マニュアルの研修を定期的実施しています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか	7	0	0	年に2回、地震や水害等を想定した避難訓練を実施しています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0	0	年に2回、スタッフに対して虐待防止のための研修を行っています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子ども・保護者に事前に十分説明し了解を得たうえで計画に記載しているか	7	0	0	必要なお子様には契約時にご説明し、同意を得て計画に記載を行っています。やむを得ない状況について、また報告手順等を研修等で把握し、適正な対応が出来るように努めています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて医師の指示書に基づく対応がされているか	2	1	4	原則、食物の取り扱いはありません。そのため、指示書もありません。イベントで扱う際は、保護者にその有無を確認しています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	0	スタジオで定期的に検討会を行い、その事例と対策を共有しています。

この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。